

**Comitato di Indirizzo congiunto dei Corsi di Studio triennale in Lettere e
magistrale in Filologia Classica e Moderna.**

Verbale n. 2 – Seduta del 15/12/2022

Il giorno 15 dicembre 2022, alle ore 16.30, sulla Piattaforma Microsoft Teams, si tiene l'incontro con i referenti delle organizzazioni rappresentative della produzione e delle professioni di riferimento per discutere sui seguenti punti all'odg:

- 1) Comunicazioni;
- 2) Aggiornamenti dell'Offerta Formativa a.a. 2023/2024;
- 3) Programmazione delle attività di Tirocinio;
- 4) Varie ed eventuali.

All'incontro sono presenti per il Dipartimento:

Prof. Giovanni Morrone, Presidente del CdS triennale in Lettere;
Prof. Domenico Proietti, Presidente del CdS magistrale interclasse in Filologia Classica e Moderna e Referente per la Terza Missione del DiLBeC;
Prof.ssa Claudia Santi (Docente del CdS in Filologia classica e moderna)
Dott.ssa Maria Carla De Feo - rappresentante del PTA - che assume le funzioni di segretario verbalizzante
Sig.ra Angela D'Angelo, Rappresentante studenti CdS Lettere
Sig. Fabio Maiello, Rappresentante studenti CdS Lettere
Dott.ssa Clara Carozza, Rappresentante studenti CdS magistrale in Filologia classica e moderna

Per le organizzazioni rappresentative:

Dott.ssa Daniela Bacca (delegata della dott.ssa Maria Iannotti, Direttrice della Biblioteca Nazionale di Napoli)
Dott. ssa Francesca Cantone (delegata del Dott. Francesco Sirano, Direttore Parco Archeologico di Ercolano)
Prof. Maria Teresa Verona (delegata della prof.ssa Rosaria Bernabei, Dirigente Scolastico dell'Istituto di Istruzione Superiore "E. Amaldi - C. Nevio" – Santa Maria Capua Vetere)
Prof.ssa Marianna Mauriello (delegata del prof. Giovan Battista Abbate, Dirigente Scolastico dell'Istituto Superiore "A. Nifo" Sessa Aurunca)

Prof. Luigi Izzo (Dirigente Scolastico del Liceo Statale “D. Cirillo” – Aversa)
Dott.ssa Mariangela Mingione (delegata dott. Gennaro Leva Soprintendente SABAP per le Province di Caserta e Benevento)
Dott.ssa Giulia Ferri (Casa editrice Tab edizioni- Roma)
Dott. Diego Guida (Presidente Associazione Nazionale Piccoli Editori)

Presiede il prof. Giovanni Morrone. Assume le funzioni di segretario verbalizzante la dott.ssa Maria Carla De Feo. Apre l'incontro il prof. Giovanni Morrone, presidente del CdS in Lettere che, nel ringraziare tutti gli interlocutori intervenuti, comunica le scuse e i saluti del Presidente del CdI, prof. Claudio Buongiovanni, impossibilitato a partecipare perché impegnato in una improrogabile riunione accademica.

Nell'introdurre il **I punto all'odg** il prof. Morrone fa presente che, come già anticipato nell'incontro del 6 luglio 2022, si sta operando per riorganizzare le modalità di lavoro del Comitato di Indirizzo, concentrando l'attività su specifici ambiti tematici, al fine di rendere più concreta ed efficace l'azione del Comitato, anche alla luce delle nuove indicazioni normative sui processi di Assicurazione della Qualità, in riferimento alle quali, invita il Prof. Proietti a condividere le ultime novità.

Il Prof. Proietti, reduce da un incontro con il Presidio di Qualità di Ateneo, informa i presenti che, sulla base delle nuove indicazioni dell'ANVUR relative ad AVA3, al Comitato di indirizzo, sede di costante collegamento con il mondo imprenditoriale e del lavoro, laboratorio di progettazione dell'offerta formativa, sono altresì richieste una maggiore concretezza ed una più efficace operatività. A tal proposito, il prof. Proietti sottolinea che in vista dei prossimi monitoraggi sulle attività realizzate, è opportuno rafforzare la linea operativa intrapresa, procedendo con specifici tavoli tematici, come sta già avvenendo per i tirocini.

Quanto al **II punto all'odg.**, il prof. Morrone, nell'introdurre le proposte di aggiornamento dell'offerta formativa del CdS in Lettere per gli anni futuri, si sofferma brevemente sulla situazione attuale del CdS. Morrone evidenzia il significativo aumento delle immatricolazioni che passano dalle 223 dello scorso anno accademico alle circa 270 del presente anno. D'altro canto, Morrone ricorda il numero significativo di abbandoni fra il I e il II anno, che si attesta intorno al 30% degli iscritti e tuttavia risulta in linea con i dati nazionali. Tale dato va ridimensionato, calibrando meglio le strategie di orientamento e puntando sul rafforzamento delle competenze linguistiche di base, sulle quali si registrano le maggiori difficoltà. Per quanto riguarda, invece, il profilo delle/degli iscritte/i, si rileva una presenza minoritaria di studenti provenienti dai licei classici. Infine, una riflessione sulla distribuzione asimmetrica delle/degli studenti iscritte/i ai tre *curricula*: la scelta ricade principalmente sul *curriculum* moderno, in misura minore su quello classico (circa 20 immatricolati), e sul *curriculum* europeo (circa 11). Si assiste, dunque, a una ripresa e a una stabilizzazione del *curriculum* classico, che vede crescere significativamente il numero delle/degli immatricolati rispetto al precedente anno accademico, mentre si conferma la scarsa attrattività del *curriculum* europeo. A tal proposito, Morrone ricorda la necessità di una profonda riarticolazione, che migliori l'attrattività e sciogla alcune ambiguità del progetto

formativo che caratterizza il *curriculum* europeo. Morrone sostiene la necessità di rafforzare la dimensione contemporaneistica del percorso di studi e di prevedere un'adeguata apertura alle nuove prospettive culturali legate alle *Digital Humanities*. La proposta di revisione del percorso, una volta formulata, sarà oggetto di discussione nei prossimi incontri del Comitato di indirizzo.

Per quanto riguarda il CdS magistrale in Filologia classica e moderna, il prof. Proietti segnala una sostanziale tenuta, seppure con una lieve flessione delle immatricolazioni rispetto allo scorso anno (60 rispetto a 77). In compenso aumentano le/gli studenti provenienti dagli altri Atenei e non si registrano abbandoni. Molto elevato è il grado di soddisfazione delle/degli studenti ed in tal senso si sta valutando la possibilità di rendere obbligatori, almeno per 1 CFU, i tirocini esterni, allo scopo di offrire alle/agli studenti la possibilità di avere un'esperienza *in situ* nel mondo della scuola o nel mondo dell'editoria attraverso un confronto diretto con le figure professionali più vicine agli obiettivi del CdS.

Prende la parola il dott. Guida, Presidente Associazione Nazionale Piccoli Editori il quale, nel sottolineare che la sua istituzione ospita molti tirocinanti provenienti da diversi atenei campani, tutti molto motivati e entusiasti, suggerisce di prevedere un numero di CFU/ore maggiore nelle attività di tirocinio, in modo da consentire la creazione di format che permettano alle/agli studenti e anche ai *tutors* aziendali di lavorare perseguendo risultati concreti.

Il prof. Morrone ringrazia il dott. Guida, che con il suo intervento ha anticipato la discussione del **III punto all'odg**. Occorre sottolineare che l'obiettivo di creare un tavolo di discussione e di lavoro dedicato ai tirocini è connesso alla riluttanza, da parte delle/degli studenti, ad affrontare percorsi di tirocinio presso enti esterni. Tale condizione è in parte agevolata dalla possibilità che le/gli studenti hanno di scegliere attività di laboratorio didattiche interne al dipartimento, che costituiscono una soluzione logisticamente più "comoda", anche a causa delle difficoltà connesse agli spostamenti con i mezzi pubblici. Il CdS sta lavorando su questo aspetto per limitare tale tendenza, che di certo non conduce le/gli studenti a un arricchimento formativo e culturale. Sono in discussione varie ipotesi risolutive, tra cui quella di introdurre nei piani di studio un numero minimo di CFU da dedicare alle attività di tirocinio esterno. Si sta lavorando, inoltre, ad implementare l'offerta di tirocini; in questo contesto si inserisce l'invito inoltrato agli istituti scolastici e agli editori rappresentati nel CdI a sottoscrivere convenzioni, per intraprendere forme di collaborazione finalizzate ai tirocini curriculari per le/gli studenti dei Corsi di Studio triennali e magistrali. Morrone ricorda che all'invito hanno finora aderito il Liceo "Nifo" di Sessa Aurunca, il Liceo "Segrè" di San Cipriano di Aversa, il Liceo "Fermi" di Aversa, mentre è *in itinere* l'accordo con il Liceo "Diaz" di Caserta come precisato dal prof. Proietti.

Prende la parola il prof. Luigi Izzo, dirigente scolastico del Liceo "Cirillo" di Aversa, che manifesta la propria disponibilità a sottoscrivere l'accordo di convenzione, auspicando una presenza più incisiva del Dipartimento presso il suo Liceo, allo scopo di riattivare i rapporti tra le due istituzioni che hanno risentito degli effetti negativi della pandemia. La stessa disponibilità viene manifestata anche dalla prof.ssa Maria Teresa Verona, delegata della prof.ssa Rosaria Bernabei, Dirigente Scolastico dell'Istituto di Istruzione Superiore "E. Amaldi - C. Nevio" – Santa Maria Capua Vetere, la quale, condividendo la sua esperienza personale,

suggerisce di adottare una modalità di tirocinio che preveda una partecipazione attiva delle/degli studenti tirocinanti, tramite un percorso di affiancamento in classe alla/al docente che riconosca loro un ruolo più operativo. Il suggerimento della prof.ssa Verona viene accolto e condiviso da tutti i presenti.

Per quanto riguarda gli editori presenti, il dott. Guida ribadisce la propria disponibilità ad accogliere tirocinanti e la dott.ssa Giulia Ferri, responsabile della Casa editrice "Tab edizioni" di Roma, dopo aver chiesto alcune delucidazioni in merito al numero di ore minimo previsto per le attività di tirocinio e alla copertura assicurativa delle/degli studenti, manifesta apertura e disponibilità alle suddette esperienze formative di collaborazione anche in modalità mista (in parte da remoto e in parte in presenza).

Il prof. Morrone ringrazia per la disponibilità e suggerisce indicazioni di massima sulle procedure e sulle tempistiche di attivazione delle convenzioni.

La parola passa, infine, alle rappresentanti delle/degli studenti Angela D'Angelo e Clara Carozza, che nei loro interventi ribadiscono l'importanza dei tirocini come occasioni di crescita e di sviluppo della formazione delle/degli studenti e si mostrano favorevoli all'introduzione di un numero di CFU minimo obbligatorio da dedicare ad attività di tirocinio esterno e anche ad un incremento del numero complessivo di ore riservate a questo genere di attività.

Dopo l'ultimo intervento, il prof. Morrone ringrazia i presenti per l'attiva e preziosa partecipazione, augura a tutti buone festività e saluta con l'impegno di proseguire il proficuo lavoro avviato e di perfezionare le azioni intraprese.

La riunione termina alle ore 17:30.

La Segretaria verbalizzante
Dott.ssa Maria Carla De Feo



Il Presidente f.f.
Prof. Giovanni Morrone

